

Рассмотрено и принято решением
Педагогического совета
Протокол от 10.09.2020 №1

Утверждаю
заместитель заведующего
МБДОУ детский сад «Радуга»
С.В.Мегеря
Приказ № 172 «10»09.2020г.



Согласовано
Управляющим советом
Протокол от 18.09.2020 №1

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке начисления и условиях оплаты труда работников за оказание платных услуг

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Радуга» (Далее – ДОУ) в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Трудовым кодексом РФ, Положением о дополнительных платных образовательных и иных услугах, оказываемых ДОУ за рамками деятельности, финансируемой за счет средств бюджета, Положением о порядке привлечения и расходования внебюджетных средств ДОУ и определяет порядок оплаты труда работников привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ по предоставлению дополнительных платных, в том числе образовательных услуг.

1.2. Оплата труда указанных работников осуществляется за счет средств, полученных от иной приносящей доход деятельности (дополнительные платные, в том числе образовательные) услуги (далее внебюджетные средства).

1.3. Положение разработано с целью установления порядка оплаты труда работников ДОУ, привлекаемых к выполнению работ по предоставлению платных услуг, в том числе образовательных, материального стимулирования работников к повышению качества оказываемых услуг, организационно-методического уровня выполнения работ.

1.4. Положение определяет источники формирования фонда оплаты труда, порядок распределения заработной платы, размер платы работникам ДОУ, привлекаемых к выполнению работ по оказанию платных услуг.

2. Порядок формирования фонда оплаты труда за организацию платных услуг

- 2.1. Фонд оплаты труда за организацию платных услуг формируется на период предоставления услуги исходя из средств, поступивших на счет ДООУ от потребителей дополнительных платных образовательных услуг, заключивших соответствующий договор с ДООУ. При формировании фонда оплаты труда создается резерв денежных средств, который идет на оплату отпуска и прочих выплат.
- 2.2. ДООУ самостоятельно определяет порядок использования средств, полученных от оказания платных услуг.
- 2.3. Расходование полученных средств осуществляется в соответствии с утвержденной руководителем сметой расходов.

3. Основные условия оплаты труда

- 3.1. Условия оплаты труда работников указываются в дополнительном соглашении к срочному трудовому договору, заключенным с работником, оказывающим платную образовательную услугу.
- 3.2. Размер оплаты труда работников по срочным трудовым договорам определяется соглашением сторон в соответствии со сметой, учитывающей объем и характер выполняемой работы.
- 3.3. Оплата труда производится с учетом установленных законами РФ налогов и сборов, страховых взносов в государственные внебюджетные социальные фонды.
- 3.4. Изменение размеров заработной платы работникам производится по соглашению сторон в соответствии с законом или вследствие изменения объема выполняемой работы.

4. Порядок начисления и определения размеров заработной платы

- 4.1. Выполнение работ может производиться штатными работниками ДООУ, совместителями (внутреннее совместительство) и лицами, привлекаемыми из других организаций.
- 4.2. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются в свободное от основной работы время с обязательным ведением табеля учета рабочего времени.
- 4.3. Оплата производится следующим категориям работников:
 - Педагогические работники;
 - Учебно-вспомогательный персонал;

- Административно-хозяйственный (обслуживающий персонал). Оплата основного персонала зависит от объема оказанной платной образовательной услуги (количества занятий и количества учащихся в группе). Продолжительность занятия устанавливается для каждой услуги отдельно.
- 4.4. Месячная заработная плата работников, осуществляющих оказание платных образовательных услуг определяется путем вычисления в процентном соотношении выплат до 50% общей суммы поступлений фактически заработанных средств, согласно штатному расписанию.
 - 4.5. Заработная плата/вознаграждение работникам ДООУ, привлекаемых к реализации дополнительных платных услуг, выплачивается за выполнение ими функциональных обязанностей и работ, предусмотренных договором (дополнительным соглашением) и может осуществляться путем установления выплат в процентном отношении или в фиксированных суммах. Изменение размеров оклада/вознаграждения работникам производится по соглашению сторон в соответствии с законом или вследствие изменения штатного расписания.
 - 4.6. Заработная плата за выполнение дополнительных платных услуг начисляется в период действия договора (дополнительного соглашения к трудовому договору) ежемесячно:
 - по установленным должностным окладам за фактически отработанное время;
 - в соответствии со штатным расписанием (по внебюджетной деятельности);
 - за фактически выполняемый объем.
 - 4.7. Оплата труда производится с учетом установленных законами РФ налогов и сборов, страховых взносов в государственные внебюджетные социальные фонды.
 - 4.8. Выплата заработной платы и вознаграждений производится бухгалтерией (МКУ «Дирекция по ФЭС и ОТО МСО») в сроки, установленные для выплаты заработной платы работникам образовательной организации.
 - 4.9. Контроль за расходованием фонда оплаты труда, организацией и правильностью расчетов по оплате труда работников, порядком ведения бухгалтерского учета, отчетности, исполнением соответствующей части сметы расходов по каждому виду дополнительных платных образовательных услуг возлагается МКУ «Дирекция по ФЭС и ОТО мсо» в соответствии с заключенным договором.

4.10. Бухгалтерия осуществляет обеспечение сохранности бухгалтерских документов, связанных с оплатой труда работников, привлеченных к деятельности по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг и сдачу их в установленном порядке в архив.

5. Премирование

5.1. После полного и успешного завершения дополнительных платных услуг, после полного исполнения сметы расходов по всем обязательным статьям и при наличии свободного остатка средств в фонде оплаты труда администрация ДООУ может принять решение о выплате денежной премии работникам, добросовестно исполнявшим свои обязанности, не допустившим срывов мероприятий (занятий), обеспечившим необходимые условия для успешного функционирования групп, добившихся положительных результатов в сфере предоставления дополнительных платных услуг.