

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете МБДОУ
детский сад «Радуга»
Протокол № 1 от 29.08.2024г.

УТВЕРЖДЕНО
заведующий МБДОУ
детский сад «Радуга»
_____ О.В. Синельникова
Приказ № 236ОД от 29.08.2024г.

**Положение о работе центра раннего развития
«Ранняя помощь»
в МБДОУ детский сад «Радуга»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации деятельности центра раннего развития «Ранняя помощь» (далее – Центр ранней помощи) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Радуга» (далее – ДОУ)

1.2. Данное Положение разработано в соответствии с;

- Конституцией РФ;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012;
- Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» №124-ФЗ от 24.07.1998;
- Конвенцией ООН о правах ребенка.

1.3. Центр предназначен для оказания помощи детям следующей категории:

- дети в возрасте от 0 до 3 лет, родители которых обеспокоены развитием и поведением ребенка;
- дети в возрасте от 0 до 3 лет, с риском развития стойких нарушений функций организма и ограничений жизнедеятельности;
- дети в возрасте от 0 до 3 лет, из группы социального риска развития ограничений жизнедеятельности.

2. Цель, задачи и направления Центра ранней помощи

2.1. Целью деятельности Центра ранней помощи является организованная психолого-педагогическая и социальная поддержка семьи, имеющей ребенка от 0 до 3 лет следующей категории:

- дети в возрасте от 0 до 3 лет, родители которых обеспокоены развитием и поведением ребенка;
- дети в возрасте от 0 до 3 лет, с риском развития стойких нарушений функций организма и ограничений жизнедеятельности;
- дети в возрасте от 0 до 3 лет, из группы социального риска развития ограничений жизнедеятельности.

2.2. Основными задачами Центра ранней помощи являются:

- проведение психолого-педагогического обследования детей определенной категории согласно п. 1.3;
- оказание комплексной коррекционно-развивающей помощи детям согласно п.1.3;
- осуществление работы по адаптации, социализации и интеграции детей.

2.3. Направления деятельности Центра ранней помощи

2.3.1. Информационно-консультативное направление:

- информирование родителей (законных представителей) об образовательных услугах, предоставляемых Центром ранней помощи;
- консультирование родителей (законных представителей) по вопросам воспитания, обучения, развития детей, коррекции нарушений в развитии (риск нарушений);
- проведение групповых и индивидуальных занятий семей, имеющих ребенка от 0 до 3 лет.

2.3.2. Диагностическое направление:

- комплексное или дифференцированное изучение личности ребенка с использованием диагностических методик психолого-педагогического обследования;
- выявление потенциальных возможностей ребенка;
- выявление уровня и особенностей развития различных видов деятельности ребенка;
- выявление уровня физического развития и физической подготовленности;
- выявление особенностей поведения и взаимодействия ребенка с окружающими;
- подбор оптимальных видов помощи родителям (законным представителям) и детям в зависимости от потребностей образовательных услуг и возможных нарушений в развитии детей (риском нарушений);
- разработка обоснованных рекомендаций родителям по осуществлению семейного воспитания в зависимости от состояния здоровья, индивидуальных особенностей его развития, адаптивности к ближайшему окружению;
- подготовка по согласованию с родителями заключения о развитии ребенка, нуждающегося в обращении в территориальную психолого-педагогическую комиссию (далее ПМПК)

3. Формы организации Центра ранней помощи

3.1. Работа Центра ранней помощи организуется в форме консультационного пункта.

3.2. Работа с родителями (законными представителями) и детьми может быть проведена в форме групповых, подгрупповых и индивидуальных занятий.

3.3. Работа с детьми организуется в рамках диагностического обследования только в присутствии родителей (законных представителей).

4. Порядок создания Центра ранней помощи

4.1. Центр ранней помощи создается при наличии необходимых материально-технических условий и кадрового обеспечения, с учетом запросов родителей (законных представителей), воспитывающих детей от 0 до 3 лет категорий указанных в п.1.3. настоящего Положения.

4.2. Помещение должно отвечать педагогическим, санитарно-гигиеническим требованиям, правилам пожарной безопасности.

5. Организация деятельности Центра ранней помощи

5.1. Формы предоставления образовательных услуг, режим работы Центра ранней помощи и длительность пребывания в нем детей определяются ДОО самостоятельно на основе социального заказа родителей (законных представителей) с учетом условий осуществления образовательного процесса в учреждении.

5.2. Деятельность Центра ранней помощи осуществляется в течение учебного года в соответствии с графиком работы, утвержденным заведующим ДОУ.

5.3. В состав Центра ранней помощи входят: заместитель заведующего, старший воспитатель, педагог-психолог, учитель-дефектолог, социальный педагог, инструктор по АФК.

5.4. При выявлении у ребенка состояния, соответствующего критериям, указанным в пункте 1.3. настоящего Положения:

- вести базу данных детей, получающих услуги ранней помощи;
- выдать родителям (законным представителям) направление на ПМПК;
- регистрировать направление на ПМПК в журнале учета выдачи направлений.

6. Управление Центром ранней помощи

6.1. Непосредственное руководство Центром ранней помощи осуществляет лицо, назначенное руководителем ДОУ.

6.2. Функционирование Центра ранней помощи осуществляют специалисты ДОУ, педагоги, назначенные приказом заведующего ДОУ.

7. Обязанности и ответственности сторон

7.1. Педагоги, осуществляющие работу Центра ранней помощи, обязаны:

- рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетентности;
- применять современные обоснованные методы диагностической, развивающей, коррекционной, профилактической работы;
- в решении всех вопросов исходить из интересов ребенка;
- хранить профессиональную тайну, не распространять сведения, полученные в результате, диагностической, консультативной и других видов работ.

7.2. Педагоги Центра ранней помощи несут ответственность:

- за адекватность используемых диагностических, развивающих и профилактических методов и средств;
- за оформление документации в установленном порядке;
- за качество предоставляемых образовательных услуг.

8. Права сторон

8.1. Педагоги Центра ранней помощи имеют право:

- самостоятельно определять приоритетные направления работы по запросам родителей (законных представителей) детей с учетом конкретных условий ДОУ;
- самостоятельно формулировать задачи работы с детьми и родителями (законными представителями), выбирать формы и методы реализации поставленных задач;
- рекомендовать родителям (законным представителям) ребенка пройти обследование в рамках ПМПК.

8.2. Родители (законные представители) ребенка имеют право:

- защищать права и интересы ребенка;

- вносить предложения по улучшению работы с детьми;
- на конфиденциальность информации о ребенке и его семье.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение о работе центра раннего развития «Ранняя помощь» является локальным нормативным актом ДООУ, принимается на Педагогическом совете, согласовывается с Управляющим советом и утверждается приказом заведующего ДООУ.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Данное Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1. настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.